

Progressione verticale dalla figura di coadiutore amm. scol. - cat. B a quella di assistente amm. scol. - cat. C

Apertura dei termini per i candidati in possesso di diploma di durata triennale e approvazione dell'avviso

Determinazione n. 98 del 02/12/2020

Selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura dei posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C da assegnare mediante progressione verticale dalla categoria immediatamente inferiore di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B, presso le istituzioni scolastiche e gli istituti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento indetta con determinazione della Dirigente del Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 6 di data 11 febbraio 2020. Apertura dei termini per l'assegnazione di 7 posti, rideterminazione del contingente dei posti da coprire previsti dalla determinazione n. 6/2020 e approvazione dell'avviso.

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 98 DI DATA 02 Dicembre 2020

SERVIZIO PER IL RECLUTAMENTO E GESTIONE PERSONALE DELLA SCUOLA

OGGETTO:

Selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura dei posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C da assegnare mediante progressione verticale dalla categoria immediatamente inferiore di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B, presso le istituzioni scolastiche e gli istituti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento indetta con determinazione della Dirigente del Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 6 di data 11 febbraio 2020. Apertura dei termini per l'assegnazione di 7 posti, rideterminazione del contingente dei posti da coprire previsti dalla determinazione n. 6/2020 e approvazione dell'avviso.

RIFERIMENTO : 2020-S166-00162

Pag 1 di 6

Num. prog. 1 di 13

LA DIRIGENTE

premessi che:

- con determinazione della Dirigente del Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 6 di data 11 febbraio 2020 è stata indetta la selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi 30 posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C, da assegnare mediante progressione verticale dalla figura di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B nelle istituzioni scolastiche e negli istituti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento ed è stato approvato l'avviso di selezione con l'indicazione delle modalità di svolgimento della stessa e la tabella per la valutazione dei titoli;
- con la medesima determinazione è stato stabilito che ulteriori 5 posti siano accantonati per una eventuale successiva procedura di progressione verticale eventualmente riservata ai dipendenti non in possesso del

titolo richiesto per l'accesso dall'esterno, dando contestualmente atto che nel caso tale progressione non possa essere indetta tali posti verrebbero riassegnati alla graduatoria delle progressioni verticali determinata in esito alla procedura di progressione indetta col presente provvedimento;

- il restante 50 % dei posti vacanti di assistente amministrativo scolastico (35) è coperto mediante concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con deliberazione della Giunta provinciale n. 156 di data 7 febbraio 2020;

preso atto che l'articolo 10 comma 4 della legge provinciale 6 agosto 2020 n. 6 ha modificato l'articolo 37 comma 3-quinquies della legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7, "Legge sul Personale della Provincia" in particolare stabilendo che ai fini della copertura dei posti riservati alle progressioni verticali è possibile l'accesso, nei limiti di un quinto dei posti, anche al personale in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso alla categoria di provenienza con almeno due anni di anzianità nel livello evoluto della categoria di provenienza o almeno dieci anni complessivamente maturati nella categoria medesima, fermo restando che i quattro quinti dei posti rimangono riservati al personale in possesso del titolo di studio prescritto per l'accesso dall'esterno alla categoria superiore;

rilevato che il citato art. 37 comma 3-quinquies prima della modifica consentiva l'accesso alla progressione solamente al personale in possesso del titolo necessario per l'accesso dall'esterno alla categoria superiore e che pertanto con la determinazione n. 6/2020 è stata consentita la partecipazione alla selezione solamente al personale a tempo indeterminato del profilo di coadiutore amministrativo scolastico in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o del diploma magistrale quadriennale; ritenuto pertanto necessario, alla luce del nuovo quadro normativo, procedere ad un'apertura dei termini che consenta l'accesso alla selezione indetta con la determinazione n. 6/2020, anche ai dipendenti a tempo indeterminato del profilo di coadiutore amministrativo scolastico in possesso del titolo di accesso alla categoria di provenienza;

ritenuto altresì che ai sensi del nuovo disposto dell'articolo 37 comma 3-quinquies della legge provinciale n. 7/1997, in parziale modificazione di quanto stabilito dalla determinazione n. 6/2020, i posti riservati complessivamente alla procedura di progressione verticale (30 + 5) sono riservati per 4/5 (28) ai candidati in possesso del titolo richiesto per l'accesso dall'esterno (e ammessi sulla base dell'avviso approvato con la determinazione n. 6/2020) e per il restante 1/5 (7 posti) ai candidati in possesso del titolo per l'accesso alla categoria di provenienza, dando atto che nel caso non sia possibile coprire i posti come sopra assegnati tra le due tipologie di candidati è possibile effettuare RIFERIMENTO : 2020-S166-00162

Pag 2 di 6

Num. prog. 2 di 13

la copertura dei posti attingendo dagli appartenenti all'altra tipologia;

ritenuto inoltre per quanto riguarda l'apertura dell'accesso alla selezione che:

- a) per titolo di accesso alla categoria di provenienza si intende quello previsto dall'Allegato A all'Ordinamento professionale del personale ATA di data 10 novembre 2004, come sostituito dall'Allegato A/2018 ai sensi dell'articolo 28 dell'Accordo 4 ottobre 2018 (diploma di qualifica triennale in ambiti da specificare all'atto di indicazione del bando di concorso con riferimento alla figura professionale accompagnato da esperienza professionale almeno biennale in campo amministrativo-contabile);
- b) quale requisito d'accesso per i dipendenti di cui al punto a) sono richiesti almeno 10 anni di servizio (3.650 giorni di servizio) maturati nella categoria di provenienza (coadiutore amministrativo scolastico o equivalenti o superiori). Con il possesso di tale anzianità di servizio si ritiene acquisita l'esperienza professionale almeno biennale in campo amministrativo-contabile richiesta ai sensi del precedente punto a);
- c) trovano applicazione tutti gli altri requisiti generali e specifici di accesso previsti nell'avviso approvato con la determinazione n. 6/2020;
- d) non possono in ogni caso presentare domanda, a pena di esclusione, i dipendenti in possesso del titolo di accesso per la categoria superiore (diploma di istruzione secondaria di seconda grado/diploma magistrale), indipendentemente dal fatto che abbiano o meno inoltrato domanda nel corso della procedura indetta con la determinazione n. 6/2020;

visto il contratto collettivo provinciale di lavoro per il personale A.T.A. della Provincia autonoma di Trento sottoscritto il 17 ottobre 2003, e successive modifiche ed integrazioni, l'Ordinamento professionale relativo al personale ATA del 10 novembre 2004 e ss. mm. ed in particolare l'Allegato A concernente le declaratorie delle figure professionali, con riferimento in particolare alla figura dell'assistente amministrativo scolastico -

categoria C, come modificati dall'Accordo di revisione del CCPL riguardante il personale ATA di data 4 ottobre 2018;

visto il Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2007, n. 22-102/Leg avente per oggetto "Regolamento per l'accesso all'impiego presso la Provincia Autonoma di Trento e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (articoli 37 e 39 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7)" e ss. mm.;

vista la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e ss.mm. concernente i principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo;

visto il D. Lgs. n. 165 di data 30 marzo 2001 avente ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, avente ad oggetto "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

visto il decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82 e ss. mm. (Codice dell'amministrazione digitale) e la deliberazione della Giunta provinciale n. 2468 di data 29 dicembre 2016;

visto il D.Lgs. n. 118 di data 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

vista la legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'articolo 15 che ha previsto, tra l'altro, l'obbligo per le pubbliche amministrazioni dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, previa indicazione da parte
RIFERIMENTO : 2020-S166-00162

Pag 3 di 6

Num. prog. 3 di 13

dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse;

visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

vista la legge provinciale 10 settembre 2003 n. 8 contenente "Disposizioni per l'attuazione delle politiche a favore delle persone in situazione di handicap";

visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali;

visto l'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m. avente ad oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", relativo ai titoli di precedenza e preferenza, a parità di merito, per quanto non previsto dall'articolo 25 del citato D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007;

dato atto che le Organizzazioni sindacali del personale ATA sono state informate della presente procedura per le vie brevi in data 26 novembre 2020;

esaminato l'avviso di apertura dei termini per la selezione e ritenuto meritevole di approvazione;

DETERMINA

1. di disporre l'apertura dei termini per la partecipazione alla selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura dei posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C da assegnare mediante progressione verticale dalla categoria immediatamente inferiore di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B, presso le istituzioni scolastiche e gli istituti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento, indetta con determinazione della Dirigente del Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 6 di data 11 febbraio 2020;

2. di stabilire che ai sensi del nuovo disposto dell'articolo 37 comma 3-quinquies della legge provinciale n. 7/1997, in parziale modificazione di quanto stabilito dalla determinazione n.

6/2020, i posti riservati complessivamente alla procedura di progressione verticale (30 + 5)

sono riservati per 4/5 (28) ai candidati in possesso del titolo richiesto per l'accesso dall'esterno (e ammessi sulla base dell'avviso approvato con la determinazione n. 6/2020) e per il restante 1/5 (7 posti) ai candidati in possesso del titolo per l'accesso alla categoria di provenienza,

dando atto che nel caso non sia possibile coprire i posti come sopra assegnati tra le due tipologie di candidati è possibile effettuare la copertura dei posti attingendo dagli appartenenti all'altra tipologia;

RIFERIMENTO : 2020-S166-00162

Pag 4 di 6

Num. prog. 4 di 13

3. di approvare l'avviso di apertura dei termini (allegato A), e l'informativa trattamento dei dati personali (allegato B) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

4. di disporre la pubblicazione dell'avviso di apertura dei termini, sul sito internet www.vivoscuola.it nella parte dedicata ai concorsi, all'albo della Provincia autonoma di Trento e sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino-Alto Adige/Südtirol, secondo quanto previsto dall'articolo 4 comma 4 dell'Allegato alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1483 di data 13 giugno 2008 e ss.mm., dando atto che dalla data di pubblicazione sul Bollettino decorre il termine di 30 giorni per la presentazione delle domande;

5. di dare atto che la partecipazione alla procedura di progressione non comporta il pagamento di alcuna tassa di ammissione ai sensi di quanto previsto dalla deliberazione n. 2830 di data 29 dicembre 2006 e successive modifiche ed integrazioni;

6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso, per i soli vizi di legittimità, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, oppure ricorso giurisdizionale al T.R.G.A di Trento, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione.

RIFERIMENTO : 2020-S166-00162

Pag 5 di 6 RG - ES

Num. prog. 5 di 13

001 Allegato A)

002 Allegato B)

Elenco degli allegati parte integrante LA DIRIGENTE

Francesca Mussino RIFERIMENTO : 2020-S166-00162

Pag 6 di 6

Num. prog. 6 di 13

Allegato A)

Avviso di apertura dei termini per la selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura di 7 posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C da assegnare mediante progressione verticale dalla categoria immediatamente inferiore di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B, presso le istituzioni scolastiche e gli istituti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento indetta con determinazione della Dirigente del Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 6 di data 11 febbraio 2020 .

Art. 1

disposizioni generali 1. I candidati che presentano domanda sulla base del presente avviso di apertura dei termini ed in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 2 partecipano alla selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura dei posti a tempo indeterminato nella figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C da assegnare mediante progressione verticale dalla categoria immediatamente inferiore di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B, presso le istituzioni scolastiche e gli istituti di formazione professionale della Provincia autonoma di Trento indetta con determinazione della Dirigente del Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola n. 6 di data 11 febbraio 2020 (d'ora in poi determinazione n. 6/2020), contestualmente agli altri candidati ammessi sulla base dell'avviso approvato con la determinazione n. 6/2020.

2. Ai candidati che partecipano sulla base del presente avviso sono riservati 7 dei posti destinati alla progressione verticale in oggetto, mentre gli altri 28 posti spettano ai candidati ammessi sulla base dell'avviso approvato con la citata determinazione n.

6/2020. L'individuazione dei vincitori come previsto dall'articolo 12 dell'avviso approvato con la determinazione n. 6/2020 deve tenere conto delle riserve di posti stabilite da questo comma. In ogni caso qualora non sia possibile coprire i posti come assegnati alle due tipologie di candidati è possibile effettuare la copertura dei posti attingendo agli appartenenti all'altra tipologia di candidati.

3. Per quanto non specificatamente disposto nel presente avviso si applica integralmente quanto disposto nell'avviso approvato con la citata determinazione n. 6/2020.

Articolo 2

Requisiti per la presentazione della domanda 1. Possono presentare domanda per la selezione in oggetto a seguito dell'apertura dei termini esclusivamente i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) possesso di diploma di qualifica triennale in ambito amministrativo - contabile (a titolo esemplificativo: diploma triennale di addetto alla contabilità d'azienda o alla segreteria d'azienda, diploma professionale triennale area turismo ed attività alberghiere, diploma triennale di qualifica di operatore ai servizi di vendita o di operatore ai servizi di vendita);

1

Num. prog. 7 di 13

b) essere in servizio a tempo indeterminato, con superamento del periodo di prova, nella figura professionale di coadiutore amministrativo scolastico - categoria B alle dirette dipendenze della Provincia autonoma di Trento;

c) aver maturato un'anzianità di servizio utile di almeno 10 anni (3.650 giorni), nei profili professionali del personale ATA, sia di ruolo che non di ruolo, anche discontinua, nella categoria di provenienza di cui alla lettera b) o categorie/livelli corrispondenti o superiori alle dipendenze della Provincia autonoma di Trento, con esclusione dei servizi prestati in categorie/livelli inferiori alla categoria B. È

equiparato a quello svolto alle dipendenze della Provincia autonoma di Trento, il servizio svolto, come personale ATA, nelle medesime categorie/livelli o superiori presso altri Enti pubblici;

d) non aver riportato negli ultimi due anni, calcolati a partire dalla data di scadenza dei termini dell'avviso di selezione, una sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto.

Non possono in ogni caso presentare domanda, a pena di esclusione, i dipendenti in possesso del titolo di accesso dall'esterno per la categoria superiore (diploma di istruzione secondaria di seconda grado quinquennale /diploma magistrale quadriennale) indipendentemente dal fatto che abbiano o meno inoltrato domanda nel corso della procedura indetta con la determinazione n. 6/2020.

2. L'Amministrazione provinciale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Dirigente del Servizio competente, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti previsti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Articolo 3

Domanda di ammissione: termini e modalità di presentazione 1. La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere compilata e presentata con modalità online, collegandosi al portale tematico della scuola trentina www.vivoscuola.it nell'apposita area dedicata alla selezione entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso sul Bollettino ufficiale della Regione Trentino-Alto

Adige/Südtirol e sul sito www.vivoscuola.it nell'apposita area dedicata alla selezione; se il termine per la presentazione della domanda scade nel giorno di sabato o festivo il termine è prorogato di diritto al primo giorno lavorativo successivo. Nel caso il candidato presenti più domande nei termini stabiliti dall'avviso, l'Amministrazione considererà valida esclusivamente l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo.

2. L'accesso alla domanda online deve avvenire tramite la Carta Nazionale dei servizi (CNS) o la Carta Provinciale dei servizi (CPS) oppure tramite SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale, seguendo le istruzioni per la compilazione e presentazione che saranno fornite allo stesso indirizzo. La presentazione della domanda tramite tali modalità equivale, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2468 di data 29 dicembre 2016 e dell'articolo 65 del Decreto legislativo 7

marzo 2005 n. 82 e successive modifiche ed integrazioni, alla presentazione della domanda con apposizione di firma autografa.

3. Nel modulo di domanda i candidati devono dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2

Num. prog. 8 di 13

2000, n. 445 e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.

445, il possesso dei requisiti di ammissione specifici previsti dall'articolo 4, l'assenza di eventuali cause ostative alla partecipazione al concorso ai sensi dei due articoli precedenti, i titoli valutabili previsti nell'Allegato A nonché quanto previsto dal successivo comma 4.

4. Nella domanda di ammissione il candidato deve altresì dichiarare:

a) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove. I candidati devono far pervenire, in tempo utile rispetto allo svolgimento delle prove, in originale o in copia autenticata, all'Ufficio concorsi e assunzioni del personale della scuola- Via Gilli n. 3, Trento certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione dei tempi aggiuntivi e/o degli ausili di cui il candidato dovesse, eventualmente, avere bisogno (la mancata dichiarazione al riguardo sarà

equiparata alla manifestazione di volontà di non volerne beneficiare);

b) il titolo di studio posseduto necessario per l'accesso specificando l'istituto presso il quale è stato conseguito, la sede, la data del rilascio e la votazione conseguita, (la mancata dichiarazione del titolo di studio sarà equiparata ad assenza del titolo di studio richiesto per l'accesso e pertanto comporterà l'esclusione dal concorso); i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuta equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio con quello italiano o dichiarare di avere avviato la procedura di riconoscimento entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. In questo ultimo caso i candidati sono ammessi con riserva.

L'equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve comunque essere posseduta al momento dell'assunzione (sia a tempo determinato che indeterminato);

c) il comune di residenza, l'esatto indirizzo (comprensivo del codice di avviamento postale), l'eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla selezione, i recapiti telefonici e l'indirizzo di posta elettronica.

6. Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di assunzione, salvo quanto previsto per l'eventuale possesso di titoli di preferenza,

che deve sussistere unicamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

7. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per altri eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

8. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, i dati forniti dai candidati tramite l'istanza formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

9. L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra; sanzioni penali sono previste dall'art. 75 e 76 del 3

Num. prog. 9 di 13

D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di formazione o uso di atti falsi e di dichiarazioni mendaci.

10. Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 non è possibile richiedere ed accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti documenti devono essere sostituiti dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse o dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

11. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda.

12. Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti e dei voti riportati in ogni singola prova. Pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.

Articolo 4

Ulteriori disposizioni sui titoli 1. Non si attribuisce punteggio per i 10 anni (3.650 giorni) richiesti ai fini dell'ammissione.

L'Amministrazione provvede d'ufficio all'individuazione dei periodi da non computare ai fini della graduatoria finale, facendo prioritariamente riferimento a quelli che attribuiscono un punteggio minore, e poi, eventualmente, a quelli che attribuiscono un punteggio maggiore.

4

Num. prog. 10 di 13

ALLEGATO B)

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

- Servizio Reclutamento e gestione del personale della scuola-

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO UE

679/2016.

NOTA INFORMATIVA EX ART. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Con riferimento alla procedura in essere si informa che il Regolamento UE 679/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli articoli 5 e 12 del Regolamento, con la presente informativa la Provincia Autonoma di Trento fornisce le informazioni richieste dagli articoli 13 e 14 del Regolamento relative al trattamento dei dati personali raccolti presso l'Interessato e presso terzi.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio per il Reclutamento e Gestione del Personale della Scuola (Via Giuseppe Gilli, 3 - 38121 Trento, tel. 0461.491357, fax 0461.497287, e-mail serv.perscuola@pec.provincia.tn.it).

Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD), cui si potrà rivolgere per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, sono: via Mantova n. 67, 38122 Trento, fax 0461/499277, email idprivacy@provincia.tn.it (indicare nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

L'elenco degli amministratori di sistema, la cui attività riguarda anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori, è consultabile presso la specifica struttura alla quale è assegnato il dipendente. L'elenco di tali amministratori di sistema, nominati da Trentino Digitale S.p.A. in qualità di Responsabile del trattamento, è consultabile presso la intranet provinciale.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo) e presso questa Amministrazione.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

1

Num. prog. 11 di 13

la finalità del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett.e, del Regolamento) e, in particolare per l'espletamento della procedura concorsuale ai sensi e per gli effetti L.P. 5/2006.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario per la partecipazione alla procedura concorsuale. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti,

non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alla procedura concorsuale.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (es appartenenza sindacale, dati relativi alla salute), si precisa come il relativo trattamento sia necessario ai sensi dello stesso art. 9 del Regolamento per un motivo di interesse pubblico rilevante, in particolare per i motivi individuati dalla legge n. 104 del 05 febbraio 1992, nonché ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o ai fini statistici.

Si precisa che essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Quanto ai dati relativi allo stato di salute, che non possono in ogni caso essere diffusi, si evidenzia altresì come tali dati siano trattati in conformità all'art. 2-septies del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e, in particolare, nel rispetto di quanto specificamente previsto dal Garante.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati. Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati anche da soggetti nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento che svolgono attività strumentali per il Titolare e prestino adeguate garanzie per la protezione dei dati personali ovvero:

- Trentino Digitale - Via G. Gilli 2 - 38121 Trento - Polo archivistico dell'Emilia Romagna (conservazione a norma dei documenti digitali).

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della L.P. 5/2006 e D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto", è di 10 anni.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In base alla normativa vigente Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i seguenti diritti:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17) o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- opporsi al trattamento dei propri dati personali in qualsiasi momento per motivi connessi alla propria situazione, salvo che il trattamento sia necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 21);

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunicherà a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate. Qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

2

Num. prog. 12 di 13

Ai sensi dell'art. 77, qualora l'Interessato ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento, ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

3

Num. prog. 13 di 13