

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica per "Domanda privatisti qualifica 2021", "Domanda privatisti diploma 2021" e "Richiesta equipollenza 2021"

Determinazione n. 100 del 17/12/2020

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica per "Domanda privatisti qualifica 2021", "Domanda privatisti diploma 2021" e "Richiesta equipollenza 2021"

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 100 DI DATA 17 Dicembre 2020

SERVIZIO PER IL RECLUTAMENTO E GESTIONE PERSONALE DELLA SCUOLA

OGGETTO:

Art. 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.. Approvazione della nuova modulistica per "Domanda privatisti qualifica 2021", "Domanda privatisti diploma 2021" e "Richiesta equipollenza 2021"

RIFERIMENTO : 2020-S166-00169

Pag 1 di 3

Num. prog. 1 di 24

LA DIRIGENTE

- visto l'articolo 9 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i., recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo", il quale dispone che il sito internet istituzionale della Provincia è fonte di certezza istituzionale e di attualità per la documentazione, per i moduli e i formulari, che devono essere resi disponibili on-line, nonché per le informazioni relative ai procedimenti amministrativi;
- visto che la medesima norma prevede che la conformità della modulistica alle norme sul procedimento amministrativo, sulla documentazione e sull'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione sia garantita dalla Provincia attraverso la struttura competente in materia di semplificazione amministrativa. I moduli così "certificati" devono inoltre contenere un elemento identificativo della loro provenienza dal sito internet istituzionale della Provincia;
- dato atto che in attuazione dell'articolo 9 della citata legge provinciale n. 23 del 1992 e s.m.i. la Giunta provinciale ha approvato la deliberazione n. 1358 di data 28 giugno 2012, successivamente modificata con la Deliberazione della Giunta Provinciale 1782 del 2019, recante le direttive per la predisposizione, certificazione e pubblicazione della modulistica, nonché per la predisposizione e pubblicazione sul sito istituzionale delle schede informative sui procedimenti amministrativi di competenza provinciale ;
- considerata pertanto la necessità di recepire le direttive approvate con la sopra citata deliberazione n. 1782/2019, con nota protocollo n. 765466 di data 27/11/2020 è stata trasmessa al UMST Semplificazione e Digitalizzazione, la modulistica predisposta dal Servizio per il reclutamento e gestione del personale della

scuola (documentazione n. 1) al fine di ottenere il relativo parere di conformità (certificazione), nei riguardi della seguente modulistica:

"Domanda privatisti qualifica 2021", "Domanda privatisti diploma 2021" e "Richiesta equipollenza 2021";

- acquisito il parere di conformità con nota del UMST Semplificazione e Digitalizzazione, Ufficio Semplificazione prot. n. 801649 di data 14/12/2020 (documentazione n. 2), secondo le direttive approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1782/2019;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1381/2014 e s.m.i, recante l'individuazione dei procedimenti amministrativi di competenza delle strutture provinciali e dei relativi termini massimi di conclusione;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la modulistica "Domanda privatisti qualifica 2021", "Domanda privatisti diploma 2021" e "Richiesta equipollenza 2021", così come indicato nell'Allegato A), parte integrante del presente provvedimento;

2. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui al punto precedente sul sito Internet istituzionale della Provincia Autonoma di Trento.

RIFERIMENTO : 2020-S166-00169

Pag 2 di 3 FRC

Num. prog. 2 di 24

001 Domanda privatisti diploma 2021

002 Domanda privatisti qualifica 2021

003 Richiesta equipollenza 2021

Elenco degli allegati parte integrante LA DIRIGENTE

Francesca Mussino RIFERIMENTO : 2020-S166-00169

Pag 3 di 3

Num. prog. 3 di 24

Cod 008989

Spett.le Istituzione formativa sede di Domanda di ammissione agli esami di diploma professionale Anno formativo in qualità di candidato/a esterno/a.

(

Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2026 del 19/10/2018, allegato A)

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov. di il residente a Cap. prov. di in (indirizzo) n.

C.F.

tel./ Cell.:

e-mail / PEC :

domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) in prov. di in (indirizzo) n. .

C H I E D E

di essere ammesso/a in qualità di candidato/a esterno/a agli esami di diploma professionale conclusivi dei percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFp) di per il corrente anno formativo presso codesta sede. Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 1

Num. prog. 4 di 24

Cod 008989

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000,

n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

1) di essere residente nel Comune di 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito/i presso :

3) di una esperienza lavorativa, documentata, di almeno 12 mesi anche non continuativi o di un tirocinio di almeno 320 ore anche non continuative, coerente al percorso di quarto anno per il quale si chiede l'accesso

all'esame di diploma professionale in qualità di privatista, di formazione in contesto aziendale o di esperienza lavorativa nel settore di riferimento. di non aver presentato analoga domanda presso altra Istituzione formativa provinciale o paritaria/Istituzione scolastica;

opzionale (per coloro che sono in possesso del requisito di cui al punto 1 alla lettera d) dell'allegato A della delibera n. 2026 del 2018)

4) aver superato il colloquio motivazionale o di selezione per l'accesso al percorso di quarto anno 5) di non aver già sostenuto, o di non avere intenzione di sostenere un esame di qualifica IeFP o di istruzione superiore di secondo grado nello stesso anno, sia formativo/scolastico che solare, sopraindicato;

6) di essere edotto che l'ammissione all'esame è subordinata sia alla conoscenza degli standard formativi minimi che connotano la figura professionale di riferimento, sia alle modalità di accertamento del possesso dei medesimi, sulla base delle vigenti disposizioni provinciali;

Si impegna altresì:

- a non sostenere nella stessa sessione qualsiasi altro esame relativo alla stessa tipologia, a pena di decadenza dell'ammissione agli esami di diploma professionale;

- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei propri recapiti (tel., e-mail ed indirizzo);

- a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre il , l'eventuale rinuncia alla partecipazione agli esami di diploma professionale.

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 2 Num. prog. 5 di 24

Cod 008989

(le due dichiarazioni riportate qui di seguito sono facoltative, compilarle quindi solo se di interesse)

- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC

sopra indicato) quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Oppure - Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che tutte le comunicazioni gli/le siano inoltrate al seguente indirizzo:

liberando codesta Istituzione formativa da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mancata accettazione o ritiro della relativa corrispondenza.

Il sottoscritto, infine DICHIARA

di aver preso visione delle modalità d'ammissione e di svolgimento delle prove d'esame.

di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati, come da informativa allegata.

Data _____

Firma _____

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

1. Informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016;
2. fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto);
3. curriculum vitae in formato Europass;
4. ricevuta del versamento della quota di partecipazione;
5. altro (specificare)

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 3 Num. prog. 6 di 24

Cod 008989

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697,

fax 0461.494603

e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Reclutamento e gestione del personale della Scuola; i dati di contatto sono: indirizzo via Gilli n. 3 Trento, tel. 0461-494300

fax 0461-497287

e-mail serv.perscuola@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il Suddetto Servizio provinciale è preposto al trattamento dei Suoi dati limitatamente ai soli fini delle eventuali verifiche sui titoli di accesso richiesti dalle Istituzioni formative provinciali e paritarie per l'ammissione alle tipologie di esame previste dalle disposizioni provinciali, della effettuazione delle procedure di esame (costituzioni delle commissioni, controlli) e del rilascio della certificazione finale conseguita al termine del superamento delle prove di esame.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento,

tel.

0461.494446,

e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto:

"Richiesta intervento RPD

ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati -

sono stati raccolti presso la sede dell'Istituzione formativa provinciale e paritaria alla quale ha presentato la Sua domanda.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

-

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) - dati anagrafici ;

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 4 Num. prog. 7 di 24

Cod 008989

--

Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (Disturbi specifici di apprendimento, legge 1992 n.104).

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati: per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la realizzazione delle finalità previste dalla legge provinciale 3.09.1987 n. 21, articolo 9 e ss.mm.ii., dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2026 di data 19.10.2018, dalla legge provinciale 7.08.2006 n. 5.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Quanto ai dati relativi allo stato di salute/biometrici/genetici, che non possono in ogni caso essere diffusi, si evidenzia altresì come tali dati siano trattati in conformità all'art. 2-

septies del D. Lgs. 196/03 e, in particolare, nel rispetto di quanto specificamente previsto dal Garante. Per i dati genetici, inoltre, è necessario il Suo consenso esplicito.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee/con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi / con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (

quali Trentino Digitale) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 5 Num. prog. 8 di 24

Cod 008989

I Suoi dati non saranno comunicati,

fatta salva l'affissione dei risultati di esame finale presso la sede delle Istituzioni formative provinciali o paritarie in attuazione dell'art. 9

della legge provinciale 3.09.1987 n. 21 e ss.mm.ii. e della deliberazione della Giunta provinciale di data 19.10.2018 n. 2026.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

1.

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato dalla raccolta dei dati stessi.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art.

15);

qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.

16);

se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art.

17), o esercitare il diritto di limitazione (

art.

18);

se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (

art.

21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate;

qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa data e firma

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 6 Num. prog. 9 di 24

Cod 008989

Spett.le Istituzione formativa sede di Domanda di ammissione agli esami di qualifica professionale Anno formativo in qualità di candidato/a esterno/a.

(
Deliberazione della Giunta Provinciale n. 610 del 22/04/2016 - allegato 4, punto 8.)

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov. di il residente a Cap. prov. di in (indirizzo) n.

C.F.

tel./ Cell.:

e-mail / PEC :

domiciliato/a (indicare solo se diverso dalla residenza) in prov. di in (indirizzo) n. .

C H I E D E

di essere ammesso/a in qualità di candidato/a esterno/a agli esami di qualifica professionale conclusivi dei percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFp) di per il corrente anno formativo presso codesta sede.

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 1 Num. prog. 10 di 24

Cod 008989

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000,

n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

1) di essere residente nel Comune di 2) di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito/i presso :

3) di non aver presentato analoga domanda presso altra Istituzione formativa provinciale o paritaria/Istituzione scolastica;

4) di essere edotto che l'ammissione all'esame è subordinata sia alla conoscenza degli standard formativi minimi che connotano la figura professionale di riferimento, sia alle modalità di accertamento del possesso

dei medesimi, sulla base delle vigenti disposizioni provinciali;

Si impegna altresì:

- a non sostenere nella stessa sessione qualsiasi altro esame relativo alla stessa tipologia, a pena di decadenza dell'ammissione agli esami di qualifica professionale;

- a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei propri recapiti (tel., e-mail ed indirizzo);

- a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre il , l'eventuale rinuncia alla partecipazione agli esami di qualifica professionale.

(le due dichiarazioni riportate qui di seguito sono facoltative, completarle quindi solo se di interesse)

- Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC

sopra indicato) quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Oppure - Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che tutte le comunicazioni gli/le siano inoltrate al seguente indirizzo:

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 2
Num. prog. 11 di 24

Cod 008989

liberando codesta Istituzione formativa da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mancata accettazione o ritiro della relativa corrispondenza.

Il sottoscritto, infine DICHIARA

di aver preso visione delle modalità d'ammissione e di svolgimento delle prove d'esame.

di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati, come da informativa allegata.

Data _____

Firma _____

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

1. Informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016;

2. fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

3. curriculum vitae in formato Europass;

4. ricevuta del versamento della quota di partecipazione 5. altro (specificare)

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 3
Num. prog. 12 di 24

Cod 008989

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697,

fax 0461.494603

e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio Reclutamento e gestione del personale della

Scuola; i dati di contatto sono: indirizzo via Gilli n. 3 Trento, tel. 0461-494300

fax 0461-497287

e-mail serv.perscuola@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il Suddetto Servizio provinciale è preposto al trattamento dei Suoi dati limitatamente ai soli fini delle eventuali verifiche sui titoli di accesso richiesti dalle Istituzioni formative provinciali e paritarie per l'ammissione alle tipologie di esame previste dalle disposizioni provinciali, della effettuazione delle procedure di esame (costituzioni delle commissioni, controlli) e del rilascio della certificazione finale conseguita al termine del superamento delle prove di esame..

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento, tel.

0461.494446,

e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto:

"Richiesta intervento RPD

ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati -

sono stati raccolti presso la sede dell'Istituzione Istituzione formativa provinciale e paritaria alla quale ha presentato la Sua domanda.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

-

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni)- dati anagrafici ;

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del

Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 4

Num. prog. 13 di 24

Cod 008989

--

Dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (Disturbi specifici di apprendimento, legge 1992 n .104).

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati: per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e,

in particolare, per la realizzazione delle finalità previste dalla legge provinciale 3.09.1987 n. 21 , articolo 9 e ss.mm.ii., dal punto n. 4 della deliberazione della Giunta provinciale n. 610 di data 22.04.2016, dalla legge provinciale 7.08.2006 n. 5.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive).

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

Quanto ai dati relativi allo stato di salute/biometrici/genetici, che non possono in ogni caso essere diffusi, si

evidenzia altresì come tali dati siano trattati in conformità all'art. 2-septies del D. Lgs. 196/03 e, in particolare, nel rispetto di quanto specificamente previsto dal Garante. Per i dati genetici, inoltre, è necessario il Suo consenso esplicito.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee/con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi / con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (

quali Trentino Digitale) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 5 Num. prog. 14 di 24

Cod 008989

I Suoi dati non saranno comunicati,

fatta salva l'affissione dei risultati di esame finale presso la sede delle Istituzioni formative provinciali o paritarie in attuazione dell'art. 9

della legge provinciale 3.09.1987 n. 21 e ss.mm.ii. e della deliberazione della Giunta provinciale di data 22.04.2016 n. 610.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

1.

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è illimitato dalla raccolta dei dati stessi.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art.

15);

qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art.

16);

se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art.

17), o esercitare il diritto di limitazione (art.

18);

se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art.

21).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate;

qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa data e firma

Modulo certificato ai sensi dall'art. 9, comma 4, della L.P. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. xx di data xx xxxx xxxx 6 Num. prog. 15 di 24

Codice Modulo: 008640

Al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola Ufficio esami di Stato e abilitazioni professionali Via Gilli, 3 - 38121 Trento P +39 0461 494300

F +39 0461 497287

PEC serv.perscuola@pec.provincia.tn.it DOMANDA DI EQUIPOLLENZA DEL TITOLO DI STUDIO ESTERO

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome nome nato a il residente a indirizzo n. civico codice fiscale indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC)

fax trovandosi nella condizione di (1)

chiede, ai sensi dell'art.379 del D.L.vo 297/94, come modificato dall'art.13 della legge n. 29/2006

l'equipollenza al (2)

del titolo di studio Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019

marca da bollo Num. prog. 16 di 24

Codice Modulo: 008640

(3)

conseguito nell'anno scolastico presso (4)

in qualità di .(5)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

- che, in ordine al precitato titolo di studio straniero, non è stata già conseguita equipollenza con altro titolo di studio italiano, né è stata presentata domanda di equipollenza ad altro Ufficio Scolastico Regionale;

- di essere in possesso della cittadinanza - di avere la seguente residenza:

e il seguente recapito Via Cap.

Comune tel.

cell.

e-mail:

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019 Num. prog. 17 di 24

Codice Modulo: 008640

al quale desidera ricevere le comunicazioni relative alla domanda.

(La seguente dichiarazione è facoltativa, compilare quindi solo se di interesse)

Il sottoscritto dichiara altresì di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato) quale domicilio digitale cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Il sottoscritto dichiara infine di essere informato, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati, come informativa allegata.

, (6)

(luogo e data)

(7)

(firma dell'interessato)

In caso di domanda trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

1. Informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016;
2. fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto);
3. documentazione richiesta come da prospetto allegato Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019

Num. prog. 18 di 24

Codice Modulo: 008640

INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697,

fax 0461.494603

e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio per il reclutamento e la gestione del personale della scuola.; i dati di contatto sono: indirizzo Via Gilli, 3 - 38121 Trento, tel. +39 0461 494300, email esami.monitoraggioparita@provincia.tn.it pec serv.perscuola@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 - Trento,

tel.

0461.494446,

e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati: per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per il rilascio del decreto di equipollenza del titolo di studio estero, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 15 luglio 1988, n. 405 "Norme di Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019 Num. prog. 19 di 24

Codice Modulo: 008640

attuazione dello Statuto speciale per la regione Trentino - Alto Adige in materia di ordinamento scolastico in provincia di Trento" ss.mm.ii.; articolo 8; D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione" e ss.mm.ii"; L.p. 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e ss.mm.ii.; articolo 60, L. 11 gennaio 2007, n. 1 Disposizioni in materia di esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore e delega al Governo in materia di raccordo tra la scuola e le università e ss.mm.; articolo 1, capoverso articolo 4, comma 10; Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 62; D.Leg.vo 16 aprile 1994 n. 297, come modificato dall'art. 13 della legge n. 29 del 25

gennaio 2006, e l'art. 381, D.M. 01.02.1975; D.M. 20.07.1978; D.M. 02.04.1980, D.M. 1 febbraio 1975 "Equipollenza di titoli finali di studio conseguiti da lavoratori italiani e loro congiunti emigrati nelle scuole straniere corrispondenti agli istituti italiani di istruzione secondaria di II grado o di istruzione professionale. (Pubblicato nel Suppl. ord. alla G.U. 1 marzo 1975, n. 58)" - D.M. 2 aprile 1980 "Modificazioni al decreto ministeriale 1 febbraio 1975" - Circolare MIUR 20 aprile 2011, MIUROODGOS prot. n. 2787 /R.U./U "Titoli di studio conseguiti all'estero" - Circolare MAE 2 aprile 2001, n. 5716 Natura dei titoli di studio e dei certificati di formazione e abilitazione professionale posseduti e il loro valore locale ai fini professionali. Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta volta al rilascio del decreto di equipollenza del titolo di studio estero.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Gilli 3 - 38121 Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i suoi dati saranno comunicati al Ministero dell'Istruzione per per l'adempimento di un obbligo legale.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019 Num. prog. 20 di 24

Codice Modulo: 008640

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del suddetto principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel "massimario di scarto è illimitato 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
 - qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
 - se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
 - se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21).
- Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.
- In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa data e firma

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019
Num. prog. 21 di 24

Codice Modulo: 008640

Servizio Istruzione e formazione del secondo grado, Università e ricerca Incarico Speciale Esami di Stato Istruzioni per la compilazione (1) specificare una delle seguenti condizioni:

A) Cittadino di Stato membro dell'Unione europea B) Cittadino di Stato aderente all'accordo sullo spazio economico europeo C) Cittadino della Confederazione elvetica (2) Licenza elementare o licenza di scuola media o diploma di maturità (classica - scientifica - magistrale - tecnica - professionale) indicando il tipo o l'indirizzo o la specializzazione prescelta.

(3) Titolo di studio straniero posseduto (4) Scuola presso cui il titolo è stato conseguito con l'esatta indicazione della località e dell'indirizzo.

(5) Candidato interno o privatista (6) Località e data di compilazione della domanda (7) Firma del richiedente (8) Documentazione allegata come da prospetto.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019
Num. prog. 22 di 24

Codice Modulo: 008640

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per il riconoscimento di titoli di studio di scuola secondaria di I grado (scuola media inferiore) titolo di studio in originale o in copia autenticata con traduzione del diploma in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dall'autorità diplomatica o consolare italiana del paese di provenienza o da un traduttore ufficiale o dalla rappresentanza diplomatica o consolare del paese dove il documento è stato formato, operante in Italia);

legalizzazione della firma del capo d'Istituto che ha rilasciato il titolo di studio (da parte dell'autorità diplomatica o consolare italiana operante nel paese straniero dove il documento è stato formato);

dichiarazione di valore del Consolato italiano dalla quale risulti:

- la posizione giuridica della scuola frequentata all'estero (se statale, legalmente riconosciuta o privata, con chiara indicazione del gestore della scuola stessa),
- il valore degli studi compiuti all'estero (durata, ordine e grado degli studi ai quali il titolo si riferisce);

- la validità ai fini della prosecuzione degli studi, dell'assunzione a posti di lavoro o di impiego e infine solo per i diplomi di scuola secondaria di 2^a grado,
- il sistema di valutazione (minima e massima) usato nelle scuole estere dove si sono svolti gli studi superiori e la votazione media conseguita con il titolo di studio;

curriculum studi, distinto per anni scolastici, possibilmente con l'indicazione delle materie con la relativa valutazione ottenuta, per ciascuna delle classi frequentate, tradotte in lingua italiana certificata conforme al punto a);

Atti e documenti che dimostrino la conoscenza della Lingua Italiana ai fini dell'esenzione della prova integrativa di Lingua Italiana (per es. attestazioni di frequenza a corsi di lingua italiana, attestazione della lingua italiana tra le materie classificate nel curriculum scolastico, prestazioni lavorative presso Istituzioni o Aziende italiane che dichiarano l'uso l'espressione della lingua italiana durante il lavoro).

Documento (carta d'identità - passaporto - altro) dal quale si rilevi di essere:

Cittadino italiano o di Stato membro dell'Unione europea; oppure cittadino di Stato aderente all'Accordo sullo Spazio economico europeo; oppure cittadino della Confederazione elvetica; oppure titolare di status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

Dei documenti allegati deve essere compilato un elenco in duplice copia (vedi allegato 1 nota MIUR 20 aprile 2011, prot. n. 2787).

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9 comma 4 della l.p. 23/1992 e approvato con determinazione del Dirigente del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 20 di data 13 maggio 2019 Num. prog. 23 di 24

Codice Modulo: 008640

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per il riconoscimento di titoli di studio di scuola secondaria di II grado (scuola media superiore) titolo di studio in originale o in copia autenticata con traduzione del diploma in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dall'autorità diplomatica o consolare italiana del paese di provenienza o da un traduttore ufficiale o dalla rappresentanza diplomatica o consolare del paese dove il documento è stato formato, operante in Italia);

legalizzazione della firma del capo d'Istituto che ha rilasciato il titolo di studio (da parte dell'autorità diplomatica o consolare italiana operante nel paese straniero dove il documento è stato formato);

dichiarazione di valore del Consolato italiano dalla quale risulti:

- la posizione giuridica della scuola frequentata all'estero (se statale, legalmente riconosciuta o privata, con chiara indicazione del gestore della scuola stessa),
- il valore degli studi compiuti all'estero (durata, ordine e grado degli studi ai quali il titolo si riferisce);
- la validità ai fini della prosecuzione degli studi, dell'assunzione a posti di lavoro o di impiego e infine solo per i diplomi di scuola secondaria di 2^a grado,
- il sistema di valutazione (minima e massima) usato nelle scuole estere dove si sono svolti gli studi superiori e la votazione media conseguita con il titolo di studio;

curriculum studi, distinto per anni scolastici, possibilmente con l'indicazione delle materie con la relativa valutazione ottenuta, per ciascuna delle classi frequentate, tradotte in lingua italiana certificata conforme al punto a);

programma delle materie oggetto del corso stesso, rilasciato dalla scuola di provenienza all'estero, accompagnato dalla relativa traduzione ufficiale in lingua italiana. Qualora le autorità scolastiche non dovessero rilasciare un tale attestato,

la Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente potrà desumere il programma in questione dalle pubblicazioni locali;

ogni altro titolo o documento (anche in fotocopia) che l'interessato ritiene utile a provare i dati portati nel curriculum,

deve essere corredato da relativa traduzione ufficiale in lingua italiana;

even

... ATTENZIONE, per il testo completo scaricare la versione PDF...