

# **Approvazione della modulistica per l'attuazione del dispositivo previsto dall'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea svolti in corrispondenza del quarto anno scolastico 2021/2022 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 5 febbraio 2021 e s.m.. Fascicolo 2.3-2021-1381**

## **Determinazione n. 62 del 26/05/2021**

**Approvazione della modulistica per l'attuazione del dispositivo previsto dall'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea svolti in corrispondenza del quarto anno scolastico 2021/2022 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 5 febbraio 2021 e s.m.. Fascicolo 2.3-2021-1381**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 62 DI DATA 26 Maggio 2021

SERV. FORM. PROF. FORM. TERZIARIA E FUNZ. SISTEMA

OGGETTO:

Approvazione della modulistica per l'attuazione del dispositivo previsto dall'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea svolti in corrispondenza del quarto anno scolastico 2021/2022 approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 5 febbraio 2021 e s.m.. Fascicolo 2.3-2021-1381

RIFERIMENTO : 2021-S116-00096

Pag 1 di 5

Num. prog. 1 di 10

IL DIRIGENTE

Visti:

la legge provinciale sulla scuola di data 7 agosto 2006, n. 5 e s.m., recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale

europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e s.m.;

il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio e s.m.;

l'Accordo di Partenariato Italia (AP) 2014-2020, adottato con decisione della Commissione C(2014) 8021 del 29 ottobre 2014 e s.m.;

il Programma operativo del Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento, di seguito PO FSE, approvato dalla Commissione europea con decisione del 17 dicembre 2014 C(2014) 9884 e approvato con deliberazione di Giunta provinciale del 29 dicembre 2014, n. 2377 e modificato con Decisione C (2018) 5292 del 3 agosto 2018 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 1544 del 24 agosto 2018 nonché con decisione C(2021) 184 dell'11 gennaio 2021 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 597 del 16 aprile 2021;

in particolare l'Asse 3 "Istruzione e formazione" del PO FSE che prevede fra le sue priorità il miglioramento delle competenze chiave degli allievi (obiettivo specifico 10.2), con particolare attenzione a quelle linguistiche;

la legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 recante "Attività della Provincia nell'ambito dell'Unione europea, rapporti interregionali e cooperazione territoriale", in particolare gli art. 18 - 20;

il Regolamento d'esecuzione dell'articolo 18 della legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2 (Attività della Provincia nell'ambito dell'Unione europea, rapporti interregionali e cooperazione territoriale) per l'attuazione dei Programmi operativi 2014-2020 del Fondo sociale europeo e del Fondo europeo di sviluppo regionale, approvato con Decreto del Presidente della Provincia n. 12-26/Leg. di data 14 settembre 2015, di seguito denominato "Regolamento FSE e FESR";

la deliberazione della Giunta provinciale 2 marzo 2018, n. 327, avente ad oggetto "Modifiche e integrazioni dei "Criteri e modalità per l'attuazione del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020", per il periodo di programmazione del Fondo sociale europeo 2014-2020, approvati con deliberazione della Giunta provinciale 30 agosto 2016, n. 1462";

la deliberazione della Giunta provinciale n. 2055 di data 29 novembre 2014 avente ad oggetto "Approvazione del primo stralcio del "Piano Trentino Trilingue" e s.m.;

la deliberazione della Giunta provinciale n. 2058 di data 13 dicembre 2019 avente ad oggetto "Prosecuzione degli interventi diretti alla creazione di un Trentino plurilingue nell'ambito del PO

RIFERIMENTO : 2021-S116-00096

Pag 2 di 5

Num. prog. 2 di 10

FSE 2014-2020 - Asse 3 "Istruzione e formazione" e unificazione Azioni docenti e adulti";

la deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 5 febbraio 2021 e s.m. con cui è stato approvato l'Avviso per la concessione di un voucher individuale agli studenti della scuola secondaria di secondo grado per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea svolti in corrispondenza del quarto anno scolastico 2021/2022 nell'ambito del Programma Operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia Autonoma di Trento;

la propria determinazione n. 10 di data 8 febbraio 2021 con cui è stato approvato il facsimile di domanda di voucher, studente minorenni e studente maggiorenne;

la propria determinazione n. 48 di data 5 maggio 2021 con la quale è stata approvata la graduatoria delle domande ammesse ai voucher per la frequenza di percorsi scolastici all'estero in paesi dell'Unione europea svolti in corrispondenza del quarto anno scolastico 2021/2022 e con la quale sono stati assegnati i relativi voucher.

Considerato che la suddetta deliberazione n. 152 /2021 e s.m. prevede che, ai fini della liquidazione della prima rata e della quota a saldo del voucher, gli studenti ammessi al beneficio presentino, nei termini ivi previsti, la seguente documentazione:

- 1) Domanda di liquidazione della prima rata;
- 2) Domanda di liquidazione del saldo;
- 3) Final Report.

Ritenuto di approvare con il presente provvedimento la modulistica indicata al precedente paragrafo, secondo i facsimile di cui agli allegati 1), 2) e 3), parti integranti e sostanziali della presente determinazione.

Acquisito il parere di conformità dell'UMST Semplificazione e Digitalizzazione prot n. 374953 di data 24 maggio 2021 ai sensi dell'art. 9 comma 4, della legge n. 23 del 30 novembre 1992.

Visto l'articolo 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, recante "Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo".

Tutto ciò premesso determina 1. di approvare, come indicato nelle premesse, la modulistica per la domanda di liquidazione della prima rata e della quota a saldo del voucher di cui rispettivamente agli allegati 1) e 2), parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

2. di approvare, come indicato nelle premesse, il Final report di cui all'allegato 3), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di dare atto che gli allegati 1), 2) e 3) vanno presentati all'Amministrazione secondo quanto indicato nei paragrafi 8 e 10 dell'Avviso approvato con la deliberazione della Giunta provinciale n. 152 di data 5 febbraio 2021 e s.m.;

4. di disporre la pubblicazione della modulistica di cui ai punti precedenti sul sito Internet istituzionale della Provincia all'indirizzo [www.modulistica.provincia.tn.it](http://www.modulistica.provincia.tn.it), sul sito RIFERIMENTO : 2021-S116-00096

Pag 3 di 5

Num. prog. 3 di 10

<https://fse.provincia.tn.it> e sul sito [www.vivoscuola.it](http://www.vivoscuola.it);

5. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano impegni di spesa né accertamenti di entrata a carico del bilancio provinciale.

RIFERIMENTO : 2021-S116-00096

Pag 4 di 5 BC

Num. prog. 4 di 10

001 All 1) Domanda di liquidazione della prima rata 002 All. 2) Domanda di liquidazione del saldo 003 All.

3) Final Report Elenco degli allegati parte integrante IL DIRIGENTE

Cristina Ioriatti RIFERIMENTO : 2021-S116-00096

Pag 5 di 5

Num. prog. 5 di 10

Codice modulo Alla PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Ufficio Università e fondi

europei Via G. Gilli, 3 - 38121 Trento [serv.formazione@pec.provincia.tn.it](mailto:serv.formazione@pec.provincia.tn.it) VOUCHER PER LA

FREQUENZA DI PERCORSI SCOLASTICI ALL'ESTERO IN PAESI DELL'UNIONE EUROPEA

SVOLTI IN

CORRISPONDENZA DEL QUARTO ANNO SCOLASTICO 2021/2022

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DEL SALDO

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a

\_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ C.A.P.

\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale in qualità di studente maggiorenne in qualità di genitore dello studente minorenni (o tutore/curatore o amministratore di sostegno):

---

(cognome e nome dello studente)

nato a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(comune o stato estero di nascita) (sigla)

Codice fiscale CHIEDE

la liquidazione del saldo dell'importo del voucher assegnato, tramite accredito:

- sul proprio c/c bancario indicato nella "Domanda di liquidazione della prima rata";

- sul proprio c/c bancario diverso da quello indicato nella suddetta domanda:

intestato a \_\_\_\_\_

Istituto bancario \_\_\_\_\_

IBAN

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.p. 23/1992 approvato con determinazione n. \_\_\_ di data \_\_\_ del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Num. prog. 6 di 10

Codice modulo - sul c/c bancario di altro soggetto maggiorenne del nucleo familiare tramite la delega a terzi per la riscossione di benefici economici da parte di terzi con autentica della firma, ai sensi dell'art.21, comma 2, del D.P.R.

445/2000.

A tal fine ai sensi dell'art 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.

445, nonché

della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

**DICHIARA**

- di non avere usufruito / che lo studente non ha usufruito di altre borse di studio o analoghi benefici assegnati per la medesima finalità dalla Provincia o da altri soggetti pubblici e privati, anche ONLUS (ad es. Inps, Fondazione Caritro e Intercultura).

**COMUNICA**

- di avere frequentato / che lo studente ha frequentato regolarmente il percorso di istruzione all'estero nel seguente Stato europeo: \_\_\_\_\_;

- che tale percorso ha avuto durata:

- annuale, ossia corrispondente all'intero anno scolastico 2021/2022 coincidente con quello indicato nel Final Report;

- parziale, ossia corrispondente al periodo dell'anno scolastico 2021/2022 coincidente con quello indicato nel Final Report.

**SI ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE**

- Final Report della scuola estera, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione, che attesta il periodo di regolare frequenza scolastica dello studente e la positiva valutazione dello stesso in relazione al percorso d'istruzione svolto;

- modello detrazioni d'imposta per l'anno 2022.

Considerato che il richiedente è già identificato con Spid (sistema pubblico di identità digitale) la domanda di liquidazione del saldo non necessita di sottoscrizione.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.p. 23/1992 approvato con determinazione n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_

del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Num. prog. 7 di 10

Codice modulo INFORMATIVA EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 679 DEL 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603

e-mail [direzione generale@provincia.tn.it](mailto:direzione generale@provincia.tn.it), pec [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it).

Preposti al trattamento è il Dirigente pro tempore del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema i dati di contatto sono: Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Via Gilli n. 3, 38121 Trento, tel.

0461 491377, fax 0461 493521, e-mail [serv.formazione@provincia.tn.it](mailto:serv.formazione@provincia.tn.it) Il Preposto è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti: Via Mantova n. 67, 38122 -

Trento, fax 0461.499277, e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25

del Regolamento.

### 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati sono raccolti presso:

- l'interessato, cioè sono i dati che Lei stesso ci fornisce attraverso il presente modulo e con la compilazione di eventuali altri moduli necessari all'attivazione/fruizione/rendicontazione del servizio richiesto;
- la banca dati ICEF;
- Anagrafe unica Studenti;
- Istituti scolastici di riferimento.

### 2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (se i dati sono raccolti presso terzi)

I dati personali trattati appartengono alla categoria dei:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (cd. Dati comuni), quali nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail, dati contenuti nell' Attestazione ICEF 2020 risultante dalla "Domanda Unica" ecc.;
- dati appartenenti a particolari categorie di dati personali (cd. Dati sensibili) in caso di compilazione della Sezione contenente dati sensibili, che saranno pseudonomizzati e trattati solo a fini statistici.

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, La informiamo che la finalità del trattamento (cioè lo scopo per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), consiste nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la realizzazione delle azioni previste dal Programma operativo del Fondo sociale europeo della Provincia autonoma di Trento per il periodo 2014-2020. La relativa base giuridica (ovvero la norma di legge - nazionale o comunitaria - o di regolamento, che consente il trattamento dei dati), è formata dai Regolamenti (UE) n. 1303 e n. 1304 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013

e s.m., dal Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento approvato dalla Commissione europea con Decisione C (2014) 9884 del 17 dicembre 2014 e modificato con Decisione C (2018) 5292 del 3 agosto 2018 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 1544 del 24 agosto 2018 nonché con decisione C(2021) 184 dell'11 gennaio 2021 e con deliberazione della Giunta provinciale n. 597 del 16 aprile 2021, dalla Legge provinciale 16 febbraio 2015, n. 2, dal Decreto del Presidente della Provincia 14 settembre 2015, n.12-26/Leg., nonché dai "Criteri e modalità per l'attuazione del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020", approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 327 di data 2 marzo 2018.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività

di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a "categorie particolari", ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, ovvero ancora quelli relativi alla salute, o alla vita sessuale, o all'orientamento sessuale) di cui alla "Sezione contenente dati sensibili", si precisa che il loro conferimento è facoltativo. Se forniti, tali dati, ai sensi dello stesso art. 9, comma 2, lettera j) del Regolamento, saranno utilizzati a fini statistici in conformità dell'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento, come previsto dall'art. 5 e dall'Allegato I del Regolamento (UE) 1304/2013.

Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.p. 23/1992 approvato con determinazione n. \_\_\_di

data \_\_\_\_ del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Num. prog. 8 di 10

#### Codice modulo 4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso la sede del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema, Via Gilli 3, 38121 Trento.

#### 5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

Il trattamento è eseguito anche mediante una profilazione a fini statistici e di verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti dal Programma operativo Fondo sociale europeo 2014-2020 della Provincia autonoma di Trento, come previsto dal Regolamento (UE)

1304/2013.

#### 6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i dati saranno comunicati all'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), al Ministero dell'Economia e delle Finanze/IGRUE, all'Autorità di Certificazione e all'Autorità di Audit, per l'adempimento degli obblighi di legge (art. 125, comma 2, lettera d) del Regolamento (UE) 1303/2013 e Allegato I del Regolamento (UE) 1304/2013) al quale è soggetto il Titolare.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati (INAIL, agenzie assicurative, consulenti fiscali, società di revisione, ecc.), quando ciò sia previsto dalla normativa di riferimento e nei limiti dagli stessi fissati e/o sia necessario per corrispondere alla Sua istanza ovvero per il perseguimento dei fini istituzionali del Titolare. In particolare, i dati saranno comunicati agli enti competente ai fini della verifica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 71 del DPR 445/2000, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nel presente modulo ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR medesimo.

Tali soggetti operano come autonomi Titolari del trattamento dei dati personali nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione. Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio; il rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

I dati personali necessari per dar corso alla procedura, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), potranno essere oggetto di diffusione, anche via internet, secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi.

#### 7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

La informiamo che i dati non saranno trasferiti fuori dell'Unione europea.

#### 8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il termine di conservazione dei dati personali è fissato a tre anni dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione,

fatte salve eventuali sospensioni dei termini connesse a procedimenti giudiziari o su richiesta debitamente motivata della Commissione europea, ai sensi del comma 1, dell'articolo 140 del Regolamento (UE) 1303/2013.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopra indicate.

#### 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);

• se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate;

qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

- Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa Modulo certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.p. 23/1992 approvato con determinazione n. \_\_\_\_ di data \_\_\_\_ del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Num. prog. 9 di 10

Codice modulo:

**VOUCHER PER LA FREQUENZA DI PERCORSI SCOLASTICI ALL'ESTERO IN PAESI DELL'UNIONE EUROPEA SVOLTI IN CORRISPONDENZA DEL QUARTO ANNO SCOLASTICO 2021/2022 RAPPORTO FINALE - FINAL REPORT**

(Da compilare solo dopo la conclusione del percorso scolastico /

Please fill in this form only after the conclusion of the school period at your institution)

Scuola - School .....

Studiante italiano - Italian student Nome e cognome - Name and surname.....

**FREQUENZA - ATTENDANCE RATE**

Si attesta che lo studente ha regolarmente frequentato presso il nostro istituto un percorso:

We hereby certify that the student has regularly attended the school year at our school:

DA - FROM \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a - to \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**VALUTAZIONE COMPLESSIVA - OVERALL EVALUATION**

Valutazione complessiva considerando ogni progresso dello studente, la capacità di comunicare, la motivazione, la partecipazione in aula e i risultati conseguiti.

Overall evaluation, considering the student's progress, communication skills, motivation, class involvement and results obtained.

- POSITIVA - POSITIVE

- NEGATIVA - NEGATIVE

Any comments .....

.....

.....

Data - Date .....

Nome e cognome del Responsabile o di un referente dell'internazionalizzazione dell'istituto:

Name and Surname of the Headmaster or the Foreign students coordinator in this Institute:

- in stampatello/in capital letters.....

- Firma/Signature..... Timbro della scuola School's stamp Modulo

certificato ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L.p. 23/1992 e approvato con determinazione n. di data del Servizio formazione professionale, formazione terziaria e funzioni di sistema Num. prog. 10 di 10