

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO PROVINCIALE

concernente

i tempi per la presentazione delle domande per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio - personale docente della scuola a carattere statale della Provincia Autonoma di Trento.

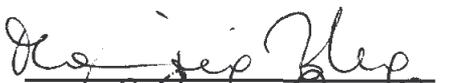
Il giorno 22 MAGGIO 2008 in Trento, presso il Dipartimento Istruzione, in sede di contrattazione decentrata provinciale, tra le delegazioni composte da:

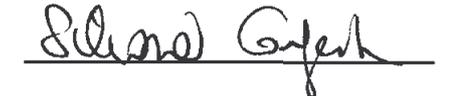
per la parte pubblica:

Zadra Maurizia

Bonvecchio Valentino

Campestrin Silvana





per la parte sindacale:

FLC-CGIL:

Bertoldi Gloria

Mazzacca Cinzia

CISL:

Paganini Bruno

U.I.L.:

Bonmassar Vincenzo

Nicolussi Moz Zaiga Gabriella

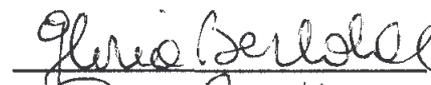
GILDA

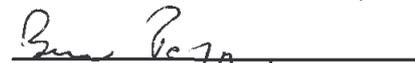
DEGLI INSEGNANTI:

Iorfida Isaia

CONFSAL -SNALS:

Pasqualini Giorgio

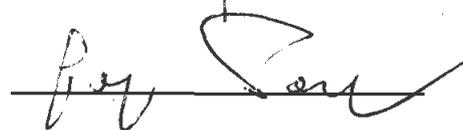










si concorda e si sigla

il seguente contratto decentrato provinciale concernente _____

Premesso che:

- L' art. 29 comma 2 dell' Accordo provinciale concernente il biennio economico 2006 – 2007 e norme sulla parte giuridica 2006 – 2009 per il personale del comparto scuola – area del personale docente delle scuole ed istituti di istruzione elementare e secondaria della provincia autonoma di Trento, sottoscritto il 15 ottobre 2007, prevede che ... “Le domande saranno presentate in una o più soluzioni nel corso dell'anno secondo modalità da stabilirsi da parte dell'Amministrazione previa concertazione con le OO.SS”

le delegazioni convergono quanto segue.

Art. 1 – Docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato

1. le domande per la concessione dei permessi per motivi di studio sono inoltrate nel periodo che va dal 1 giugno al 30 giugno di ogni anno scolastico precedente a quello della fruizione al Servizio per la gestione delle risorse umane della scuola e della formazione, per il tramite dell'istituto scolastico di appartenenza.
2. Entro il 31 luglio di ogni anno sono pubblicati all'Albo e su Internet i nominativi del personale beneficiario dei permessi per il diritto allo studio. Eventuali osservazioni in merito all'esclusione dal diritto possono essere inviate in forma scritta all'Ufficio competente entro 5 giorni dalla pubblicazione. Entro il 31 agosto di ogni anno viene data comunicazione ai dirigenti scolastici dell'autorizzazione ad emettere i relativi provvedimenti formali di concessione dei permessi per il diritto allo studio.

Art. 2 - Docenti di nuova assunzione con contratto di lavoro stipulato con il Dirigente del Servizio gestione delle risorse umane della scuola e della formazione e docenti con contratto a tempo determinato con incarico annuale o fino al termine delle attività.

3. le domande per la concessione dei permessi per motivi di studio sono inoltrate nel periodo che va dal 1 settembre al 15 settembre dell'anno scolastico di servizio al Servizio per la gestione delle risorse umane della scuola e della formazione, per il tramite dell'istituto scolastico di appartenenza.
4. Entro il 10 ottobre di ogni anno sono pubblicati all'Albo e su Internet i nominativi del personale beneficiario dei permessi per il diritto allo studio. Eventuali osservazioni in merito all'esclusione dal diritto possono essere inviate in forma scritta all'Ufficio competente entro 5 giorni dalla pubblicazione. Successivamente viene data comunicazione ai dirigenti scolastici dell'autorizzazione ad emettere i relativi provvedimenti formali di concessione dei permessi per il diritto allo studio.

Art. 3 - Docenti con contratto di lavoro a tempo determinato con incarico annuale o fino al termine delle attività didattiche stipulato con i Dirigenti Scolastici.

5. le domande per la concessione dei permessi per motivi di studio sono inoltrate entro il 10 novembre di ogni anno scolastico al Servizio per la gestione delle risorse umane della scuola e della formazione, per il tramite dell'istituto scolastico di appartenenza.
6. Entro il 30 novembre di ogni anno sono pubblicati all'Albo e su Internet i nominativi del personale beneficiario dei permessi per il diritto allo studio. Eventuali osservazioni in merito all'esclusione dal diritto possono essere inviate in forma scritta all'Ufficio competente entro 5 giorni dalla pubblicazione. Successivamente viene data comunicazione ai dirigenti scolastici dell'autorizzazione ad emettere i relativi provvedimenti formali di concessione dei permessi per il diritto allo studio.

